|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|

|  |  |
| --- | --- |
| «СОГЛАСОВАНО»Начальник управления образованияадминистрации муниципального образования«Пермский муниципальный округ»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Н.А. Соснина«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023 г. | «УТВЕРЖДАЮ»Директор Муниципального автономного образовательного учреждения дополнительного образования«Детско-юношеский центр «Импульс»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Р.Т. Азманов«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023 г. |

 |

# Положение

**о XI конкурсе социальных проектов школьников**

**Пермского муниципального округа**

1. **Общие положения**
	1. Настоящее положение определяет порядок организации и условия проведения XI конкурса социальных проектов школьников Пермского муниципального округа (далее – Конкурс). Организатором Конкурса является муниципальное автономное образовательное учреждение дополнительного образования «Детско-юношеский центр «Импульс» (далее – «ДЮЦ «Импульс») при поддержке управления образования администрации муниципального образования «Пермский муниципальный округ». Конкурс проводится на основании приказа управления образования администрации муниципального образования «Пермский муниципальный район» от 09.09.2022 № 343 «Об утверждении плана мероприятий с детьми на 2023 год».
	2. Цель Конкурса – вовлечение школьников Пермского муниципального округа в социально значимую деятельность посредством социального проектирования.
	3. Задачи Конкурса:
* развивать навыки социального проектирования у школьников Пермского муниципального округа;
* развивать социальную активность и создать условия для самореализации и самоутверждения школьников в активной социальной роли;
* выявлять и поощрять лучшие социальные проекты.
1. **Участники Конкурса**
	1. Участие в Конкурсе могут принимать инициативные группы школьников Пермского муниципального округа (в составе не менее трёх человек).
	2. В состав инициативной группы включаются школьники, представляющие одну образовательную организацию.
	3. В состав инициативной группы могут быть включены педагоги, родители, представители общественных организаций и иные лица, выступающие в качестве наставников, консультантов, кураторов инициативных групп школьников.
2. **Руководство Конкурсом**
	1. Руководство подготовкой и проведением Конкурса осуществляет Оргкомитет (*Приложение 1*).
	2. Для определения победителей Конкурса создается Конкурсная комиссия (далее – комиссия) (*Приложение 2*).
	3. Оргкомитет имеет право ставить дополнительные условия, своевременно проинформировав об этом участников Конкурса.
3. **Условия и порядок проведения Конкурса**
	1. На Конкурс принимаются проекты по номинациям:
* **«Педагог - наставник»** (проекты, посвящённые Году педагога и наставника в Российской Федерации);
* **«Россия – это мы!»** (проекты, направленные на патриотическое воспитание подрастающего поколения);
* **«Здоровое поколение»** (проекты, направленные на популяризацию здорового и экологичного образа жизни);
* **«Твори добро»** (проекты, направленные на развитие и пропаганду добровольчества и волонтёрской деятельности).
	1. К участию в Конкурсе допускаются проекты, содержащие следующие документы:
* заявку на участие в Конкурсе, заверенную подписью директора школы и печатью образовательной организации (*Приложение 3*);
* общую смету проекта, заверенную подписью директора школы, а также печатью (*Приложение 4*);
* письма поддержки заинтересованных лиц, организаций, учреждений, партнеров по реализации проекта;
* скан-копию согласия на обработку и распространение персональных данных на каждого участника, заполненную родителем/законным представителем *(Приложение № 5).*
	1. Единый пакет документов, указанный в п.4.2 Положения, представляется участниками Конкурса **в срок до 01 марта 2023 г.** в МАОУДО «ДЮЦ «Импульс» по ссылке  <https://forms.yandex.ru/u/63d370332530c24aa0303c68/>
	2. Конкурс проводится в три этапа:
* **1 этап** – **заочная оценка проектов**, рассмотрение заявок Конкурсной комиссией с 01 по 09 марта 2023 года;

В рамках заочной оценки Конкурсная комиссия оценивает работы в соответствии с критериями (пп. 5.1 Положения) и выбирает в каждой номинации 3 проекта, которые будут направлены на очную защиту. Список работ, допущенных к очной защите, будет направлен на электронные почты образовательных организаций не позднее **10 марта 2023 года**Конкурсная комиссия оставляет за собой право изменять количество проектов, направляемых на очную защиту в каждой номинации, в сторону уменьшения или увеличения квоты.

* **2 этап - очная защита проектов**, **16 марта 2023 года в 14:00** (ссылка будет направлена дополнительно).

Очная защита проектов включает в себя: выступление представителей инициативной группы с презентацией проекта (до 5 минут), приветствуется использование современных технических средств визуализации информации); ответы на вопросы членов конкурсной комиссии (до 3 минут). В рамках заочной оценки Конкурсная комиссия оценивает проекты в соответствии с критериями (пп. 5.2 Положения).

* **3 этап** – **реализация проектов** **– до 19 ноября 2023 г.**

 представление содержательного и финансового отчетов – до 01 декабря 2023 г., проведение круглого стола по итогам реализации проектов – до 25 декабря 2023 г.

1. **Критерии оценки проектов**
	1. В рамках заочной оценки проекты будут оцениваться по представленным критериям (в скобках указан максимальный балл по каждому критерию).
* Актуальность, своевременность социального проекта – соответствие долгосрочным целям и приоритетам Пермского муниципального округа (3 балла);
* Логическая связность и реализуемость социального проекта, соответствие мероприятий социального проекта его целям, задачам и ожидаемым результатам (5 баллов);
* Оригинальность, инновационность социального проекта (3 балла);
* Собственный вклад организации и дополнительные ресурсы, привлекаемые на реализацию социального проекта (3 балла);
* Перспективы дальнейшего развития проекта (1 балл);
* Информационное сопровождение реализации социального проекта (1 балл);
* Масштабность социального проекта – территориальный охват, разноплановость целевой аудитории (3 балла);
	1. Критерии очной защиты (в скобках указан максимальный балл по каждому критерию).
* Мастерство публичного выступления, культура речи (3 балла);
* Использование демонстрационного материала, оригинальность подачи информации (1 балл);
* Полнота и аргументированность ответов на вопросы Конкурсной комиссии (3 балла).
1. **Подведение итогов. Награждение победителей**
	1. По результатам заочной оценки и очной защиты проектов Конкурсная комиссия выставляет баллы, суммирует их и определяет победителей.
		1. При равенстве баллов, полученных за проект, окончательное решение принимает Председатель Комиссии.
	2. Проекты-победители награждаются дипломами и получают финансовую поддержку в объеме:

 3 место – до 30 тысяч рублей;

 2 место – до 50 тысяч рублей;

 1 место – до 80 тысяч рублей.

* 1. Комиссия имеет право корректировать суммы денежных средств, выделенных победителям Конкурса, как в сторону увеличения, так и в сторону уменьшения средств.
	2. Комиссия вправе не определять абсолютных победителей Конкурса.
1. **Финансирование проекта и отчётность**
	1. Финансирование осуществляется организатором Конкурса на основании соглашения о предоставлении из бюджета Пермского муниципального округа муниципальным бюджетным или автономным учреждением субсидии в соответствии с абзацем вторым п.1 ст. 78.1 бюджетного кодекса Российской Федерации (наименование субсидии - «Организация, проведение и участие в мероприятиях») в соответствии со сметой, которая является неотъемлемой частью Положения (*Приложение 6*).
	2. Финансовая поддержка проектов-победителей осуществляется путем перечисления денежных средств со счета МАОУДО «ДЮЦ «Импульс» на счет образовательной организации, представителем которой является руководитель инициативной группы проекта-победителя, после подписания Договора между сторонами.
	3. Учет и контроль использования полученных средств, а также отчетность по ним осуществляет директор образовательной организации, с которой заключён договор.
	4. Финансовый отчет включает в себя:
* уточненный календарный план реализации проекта;
* уточненная общая смета проекта;
* справка-подтверждение расходования средств;
* копии платежных документов (договоры, акты, счета, счет-фактуры, товарные накладные, платежные поручения и иные финансовые документы, подтверждающие использование выделенных денежных средств).
	1. Содержательный отчет о реализации проекта включает:
* аналитическую справку о реализации проекта;
* документы, подтверждающие факт проведения мероприятий и количество присутствующих участников (справки, письма с мест проведения мероприятий и др.);
* копии всех «продуктов», произведенных в результате исполнения проекта (материалы семинаров, брошюры, книги; фото-, видео- и аудиоматериалы; афиши, буклеты; планы и программы проведения мероприятий; положения о конкурсах и соревнованиях, протоколы заседания рабочих групп, комиссий и оргкомитетов; обучающие программные продукты; презентации результатов проекта в программе POWER POINT или prezi.com и т.д.);
* копии информационно-рекламных материалов, писем, печатных статей и пресс-релизов, размещенных в сети Интернет, связанных с реализацией проекта.
	1. В случае неисполнения или неполного исполнения обязательств в рамках реализации проекта, директор образовательной организации, с которой заключён договор, представляет отчет о реализации проекта с указанием причин, повлекших неисполнение или неполное исполнение обязательств по проекту.
	2. В случае неисполнения или неполного исполнения обязательств в рамках реализации проекта, организатор Конкурса вправе потребовать от образовательной организации возврат неосвоенных денежных средств.
	3. Организатор Конкурса вправе привлекать партнеров для поддержки лучших социальных проектов.
1. **Контактная информация**

Куратор Конкурса: руководитель отдела организации мероприятий и проектной деятельности МАОУДО «ДЮЦ «Импульс» Лужбина Анна Олеговна, тел. 8 (342) 232-01-25, 8-963-876-45-09, impuls@dou.permkrai.ru

Приложение 1

к Положению о XI конкурсе

социальных проектов школьников

Пермского муниципального округа

**СОСТАВ ОРГКОМИТЕТА КОНКУРСА**

1. Азманов Роман Тахирович – директор МАОУДО «Детско-юношеский центр «Импульс», *Председатель*;
2. Лужбина Анна Олеговна – руководитель отдела организации мероприятий и проектной деятельности МАОУДО «ДЮЦ «Импульс», *Секретарь*;
3. Патокина Маргарита Александровна - начальник отдела дополнительного образования и воспитания управления образования Пермского муниципального округа *(по согласованию).*

Приложение 2

к Положению о XI конкурсе

социальных проектов школьников

Пермского муниципального округа

**СОСТАВ КОНКУРСНОЙ КОМИССИИ**

1. Плотникова Людмила Леонидовна – заместитель начальника управления образования администрации муниципального образования «Пермский муниципальный округ»*, председатель конкурсной комиссии*;
2. Шатров Вячеслав Минсагирович – депутат Думы Пермского муниципального округа, директор МАУС «Лобановский дом спорта» (по согласованию);
3. Кейсер Ольга Анатольевна – руководитель пресс-службы администрации Пермского муниципального округа (по согласованию);
4. Хабибьянова Дарья Сергеевна – заместитель начальника МАУ «Центр развития культуры, молодежи и спорта Пермского муниципального округа» (по согласованию);
5. Дрокина Софья – обучающаяся МАОУ «Юговская средняя школа», делегат первого съезда Российского движения детей и молодежи «Движение первых».

Приложение 3

к Положению о XI конкурсе

социальных проектов школьников

Пермского муниципального округа

## ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ

## В КОНКУРСЕ СОЦИАЛЬНЫХ ПРОЕКТОВ ШКОЛЬНИКОВ

**ПЕРМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | Название проекта |  |
| 2 | Номинация |  |
| 3 | Краткая аннотация проекта*Для экспертов, оценивающих заявку, это поле должно содержать ёмкий и исчерпывающий ответ на вопрос: «Что и для кого заявитель хочет сделать, на какую работу запрашивает грант?»* |  |
| 4 | Общий бюджет проекта | *Запрашиваемые средства:* |
| *Привлеченные средства:* |
| *Собственные средства:* |
| 5 | Актуальность (социальная значимость проекта)*Рекомендуем придерживаться следующего плана:**1. Каких людей касается проблема? Коротко описать целевую группу: ее состав и количество представителей на конкретной территории реализации проекта.**2. В чем заключается проблема? Важно описать, что сейчас не устраивает конкретную целевую группу и каковы причины существования этой проблемы.**3. Привести результаты собственных исследований целевой группы: наблюдения, опросы, интервью, а также результаты сторонних исследований со ссылками на источники.**4. Указать (при наличии) конкретные цитаты из СМИ, выдержки из официальной статистики, сведения от органов власти, которые касаются выбранной целевой группы на выбранной территории, обязательно сопроводив информацию ссылками на источники.* |  |
| 6 | Целевая аудитория проекта*Целевая группа должна быть обозначена максимально конкретно, например, школьники выпускных классов. Важно включить в формулировку все, что будет точнее ее описывать, например, возраст, социальное положение, интересы, территорию проживания.* |  |
| 7 | География проекта*География должна быть реалистичной: следует перечислить только те населенные пункты и территории, где непосредственно будут проводиться мероприятия проекта* |  |
| 8 | Сроки реализации проекта*Укажите точные даты начала и окончания проекта*. |  |
| 9 | Цель проекта*Цель должна быть конкретной, реалистичной, достижимой, и ограниченной по времени. Рассмотрите постановку целей по технологии SMART.* |  |
| 10 | Задачи проекта*Сформулируйте не более пяти задач, решение которых позволит достичь цели проекта. Следует перечислить только те задачи, которые будут способствовать достижению цели проекта.* |  |
| 11 | Календарный план реализации проекта |
| *№ п/п* | *Наименование мероприятия в рамках реализации проекта* | *Сроки реализации* | *Ответственный* | *Ожидаемые результаты* |
| *1* |  |  |  |  |
| *2* |  |  |  |  |
| *3* |  |  |  |  |
| *…* |  |  |  |  |
| 12 | Количественные и качественные результаты*Опишите, какие изменения произойдут по итогам реализации проекта. Перечислите качественные и количественные результаты проекта, показатели.* |  |
| 13 | Описание основных этапов реализации проекта*Из этого раздела эксперту должно стать ясно, что будет сделано, кто будет осуществлять действия, как они будут осуществляться, когда и в какой последовательности, какие ресурсы будут привлечены.* |  |
| 14 | Команда проекта*Перечислите ФИО и должности (роли), занимаемые в команде проекта, перечислите функции. Например, руководитель проекта и опишите его функционал.* |  |
| 15 | Партнеры проекта*Следует указать до 10 партнеров проекта (организаций и (или) физических лиц, которые готовы оказать информационную, консультационную, организационную, материальную, финансовую и (или) иную поддержку реализации проекта.* | *Партнер* | *Вид поддержки* |
|  |  |
| 16 | Информационное сопровождение проекта*Следует указать, каким образом будет обеспечено освещение проекта в целом и его ключевых мероприятий в СМИ и в сети Интернет* |  |
| 17 | Перспективы дальнейшей реализации проекта*Опишите, как вы видите продолжение работы после завершения проекта. Можно привести планы по реализации проекта после завершения грантового финансирования и указать отложенный социальный эффект* |  |
| Информация о заявителе |
| 1 | Образовательная организация |  |
| 2 | Руководитель проекта (ФИО, контактный телефон, е-mail) |  |
| 3 | Информация об участниках, реализующих проект (ФИО, класс/должность) |  |
| 4 | Педагог-консультант (ФИО, контактный телефон, е-mail) |  |

Настоящим подтверждаю достоверность предоставляемой мной информации

Подпись руководителя проекта:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Директор школы ***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

(подпись) (Ф.И.О.)

МП

Приложение 4

к Положению о XI конкурсе

социальных проектов школьников

Пермского муниципального округа

**Общая смета проекта***(с учетом собственных и/или привлеченных средств при их наличии)*

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(название проекта)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование организации)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование статьи расходов (с указанием назначения)** | **Цена за единицу** | **Количество** | **Итого** |
| Запрашиваемые средства: |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| Собственные средства: |
|  |  |  |  |  |
| Привлеченные средства: |
|  |  |  |  |  |
| **ВСЕГО РАСХОДОВ ПО ПРОЕКТУ\*** |  |

Директор школы ***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

(подпись) (Ф.И.О.)

 МП

\*В смете проекта не указывается:

* заработная плата руководителя и авторов проекта, указанных в представленной конкурсной документации;
* расходы по уже осуществленным проектам;
* проекты, направленные на коммерческую деятельность;
* закупка оборудования, не требуемого для реализации проекта;
* капитальные вложения в недвижимое имущество;
* ремонт помещений;
* землеустроительные работы;
* оплата коммунальных услуг;
* волонтёрский труд.

Приложение 5

к Положению о XI конкурсе

социальных проектов школьников

Пермского муниципального округа

Директору МАОУДО

«ДЮЦ «Импульс» Р.Т. Азманову

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(Ф.И.О. законного представителя ребенка)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Контактный телефон: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Согласие на обработку персональных данных**

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(фамилия, имя, отчество родителя, законного представителя)*

являюсь родителем (законным представителем) несовершеннолетнего \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(фамилия, имя несовершеннолетнего)*

в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на обработку (в том числе на сбор, использование, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, обновление, изменение, обезличивание, блокирование и уничтожение) моих персональных данных и моего ребенка, указанных в настоящем заявлении и иных представленных мною документах. в том числе в сети «Интернет».

Я даю согласие на трансграничное предоставление персональных данных ребёнка исключительно для участия в мероприятиях в рамках образовательного процесса (контроле знаний, олимпиадах, конкурсах, турнирах, фестивалях, конференциях, соревнованиях, образовательных поездках) и запрещаю трансграничную передачу персональных данных ребёнка в любых других случаях.

Настоящее согласие может быть отозвано мной в письменной форме и действует до даты подачи мной заявления об отзыве.

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(подпись заявителя) (Фамилия И.О.)*

**Согласие на обработку
персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных
для распространения (далее – Согласие)**

Я, **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**,
 *(фамилия, имя, отчество родителя, законного представителя)*

проживающий по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; контактные данные: телефон: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в соответствии со ст. 10.1 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных" даю настоящее согласие оператору:

**муниципальному автономному образовательному учреждению дополнительного образования «Детско-юношеский центр «Импульс» (МАОУДО «ДЮЦ «Импульс»), ОГРН** 1025902398488, расположенному по адресу: РФ, Пермский край, Пермский район, с. Фролы, ул. Светлая, д. 2,

на распространение персональных данных несовершеннолетнего \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(фамилия, имя несовершеннолетнего)*

путем размещения на официальном сайте <http://www.импульс-дети.рф>; в социальных сетях в группе ВК с целью освещения достижений обучающихся и объединений, участия в конкурсах, проектах и мероприятиях различного уровня, демонстрации творческих продуктов обучающихся в следующем объеме:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Категория персональных данных** | **Перечень** **персональных данных** | **Разрешаю к распрост-ранению (да / нет)** | **Разрешаю к распрост-ранению неограни-ченному кругу лиц(да / нет)\*** | **Условия и запреты** | **Дополнительные** **условия** |
| общие персональные данные | фамилия |  |  |  |  |
| имя |  |  |  |  |
| образовательная организация |  |  |  |  |
| награды, поощрения |  |  |  |  |
| биометрические персональные данные | фотография  |  |  |  |  |
| видеоизображение |  |  |  |  |
| голос |  |  |  |  |

**\*** Сведения об информационных ресурсах Оператора, посредством которых будет осуществляться предоставление доступа неограниченному кругу лиц и иные действия с персональными данными субъекта персональных данных:

|  |  |
| --- | --- |
| **Информационный ресурс** | **Действия с персональными данными** |
| <http://www.импульс-дети.рф> | Предоставление сведений неограниченному кругу лиц |
| <https://vk.com/impuls_deti> | Предоставление сведений неограниченному кругу лиц |

  Настоящее согласие дано мной добровольно и действует до отзыва в установленном законом порядке. Оставляю за собой право потребовать прекратить распространять мои персональные данные. В случае получения требования Оператор обязан немедленно прекратить распространять мои персональные данные, а также сообщить перечень третьих лиц, которым персональные данные были переданы.

« \_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *подпись* /  *Фамилия И.О.*