



УТВЕРЖДЕНО

Директор МАОУДО «ДЮЦ «Импульс»

/А.М. Мясников /

ОТЧЕТ О ВЫПОЛНЕНИИ ПЛАНА

по противодействию коррупции

муниципального автономного образовательного учреждения
дополнительного образования «Детско-юношеский центр «Импульс»
за 2021 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Итоги выполнения мероприятий
1. Нормативное обеспечение противодействия коррупции			
1.1.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Постоянно	Изучение и мониторинг документов членами Комиссии по противодействию коррупции
1.3	Разработка локальных нормативных актов учреждения по противодействию коррупции в Учреждении и утверждение их общим собранием работников: <ul style="list-style-type: none">• Антикоррупционная политика.• Кодекс этики и служебного поведения сотрудников.• Положение о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов.• Порядок уведомления работодателя о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения.• Порядок уведомления работодателя о фактах обращения к работнику в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений.• Положение о сотрудничестве с правоохранительными органами в сфере противодействия коррупции.• Положение о порядке защиты работников, сообщивших о коррупционных правонарушениях.• Правила обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства.	Декабрь 2021г.	Выполнено
1.6	Утверждение состава Комиссии по противодействию коррупции, разработка плана работы Комиссии на 2021 год	Ноябрь 2021г.	Приказ № 194, 23.11.2021 г., протокол общего собрания № 3, 23.11.2021
1.7	Ознакомление вновь принимаемых в Учреждение	В течение года	Постоянно

	обучающихся и их родителей (законных представителей) с Уставом учреждения, Правилами внутреннего распорядка, правилами для обучающихся		
1.9	Доведение до сведения членов педагогического коллектива инструктивно-методических рекомендаций по организации антикоррупционной работы в учреждении	В течение года по мере поступления документов	На общем собрании работников 23.11.2021
2. Мероприятия по повышению квалификации педагогических работников по вопросам формирования антикоррупционных установок личности обучающихся			
2.5	Ознакомление работников Учреждения с изменениями действующего законодательства в области противодействия коррупции	В течение года	Директор, Комиссия по противодействию коррупции
2.7	Соблюдение требований порядка аттестации педагогических работников	В течение года	Директор
4. Информационное и методическое сопровождение организации антикоррупционного образования и формирования правосознания и правовой культуры обучающихся			
4.1	Ведение на официальном сайте Учреждения раздела «Противодействие коррупции», актуализация информации	В течение года	На сайте в разделе «Документы» размещены Положения
4.2	Размещение на официальном сайте учреждения в сети Интернет Плана финансово-хозяйственной деятельности, муниципального задания с отчётом об их исполнении, Отчета о самообследовании	В течение года	Выполняется
6. Осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности учреждения в целях предупреждения коррупции			
6.1	Осуществление регулярного контроля данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета	В течение года	Постоянно
6.2	Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом № 223-ФЗ	В течение года	Постоянно
6.3	Организация систематического контроля за исполнением договоров на поставку товаров, исполнения работ, оказания услуг	В течение года	Постоянно
6.4	Организация контроля за целевым использованием бюджетных средств	В течение года	Постоянно
6.5.	Осуществление анализа и соответствия законодательству локальных нормативных актов Учреждения, устанавливающих системы доплат и надбавок стимулирующего характера и системы премирования	В течение года	Постоянно
6.6.	Осуществление контроля за распределением выплат стимулирующего характера на заседании комиссии	В течение года	Постоянно